

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**«Московский государственный академический художественный
институт имени В.И. Сурикова при Российской академии художеств»
(МГАХИ им. В.И. Сурикова)**



«УТВЕРЖДАЮ»
ректор МГАХИ им. В.И. Сурикова
профессор


А.А. Любавин

Принято на заседании

Учёного совета

Протокол № 1 от

«30» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовительном отделении
МГАХИ им. В.И.Сурикова

г. Москва

2015

Положение о подготовительном отделении МГАХИ им. В.И. Сурикова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Положение о подготовительном отделении Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова» (МГАХИ им. В.И. Сурикова) (далее - Положение) является локальным нормативным правовым актом института, регламентирующим деятельность подготовительного отделения в соответствии с нормативными правовыми актами РФ, регулирующими вопросы функционирования, развития и финансирования системы высшего образования, организации и осуществления платных образовательных услуг в государственных учреждениях образования, иными нормативными правовыми актами РФ в области образования, науки, здравоохранения, финансов и экономики, а также в соответствии с локальными нормативными правовыми актами Института.

1.2. В случае внесения изменений в законодательство РФ, в том числе в нормативные правовые акты Министерства образования и науки РФ, соответствующие изменения вносятся в настоящее Положение после их опубликования, если не предусмотрен иной порядок вступления в законную силу.

1.3. Подготовительное отделение является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный академический художественный институт имени В.И. Сурикова» (краткое название МГАХИ им. В.И. Сурикова), далее Институт.

1.4. На подготовительном отделении занятия ведут опытные и квалифицированные преподаватели Института.

1.5. В своей деятельности подготовительное отделение руководствуется настоящим Положением, Уставом Института, Положением о порядке оказания платных образовательных услуг, решениями Ученого совета Института и приказами ректора Института.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Повышение уровня специальной и общеобразовательной подготовки молодёжи, необходимого для поступления в институт.

2.2. Проведение воспитательной, профориентационной работы с обучающимися на подготовительном отделении.

2.3. Планирование, организация и научно-методическое обеспечение учебного процесса по очной форме обучения на подготовительном отделении.

3. ФУНКЦИИ

- 3.1. Организация и осуществление приема документов и зачисления на подготовительное отделение.
- 3.2. Организация и проведение учебного процесса по очной форме обучения на подготовительном отделении.
- 3.3. Проведение занятий по дисциплинам, необходимым для сдачи вступительных испытаний при поступлении в МГАХИ им. В.И. Сурикова согласно Правилам приема в Институт.
- 3.4. Разработка совместно с соответствующими кафедрами Института, исходя из программ средней общеобразовательной школы и программ вступительных испытаний в вузы, учебных планов и программ по изучаемым дисциплинам.
- 3.5. Методическое и материальное обеспечение учебного процесса.
- 3.6. Контроль за текущей успеваемостью обучающихся и посещаемостью ими занятий.
- 3.7. Организация и проведение воспитательной работы на подготовительном отделении.
- 3.8. Организация обучающихся для участия в итоговых просмотрах учебных и творческих работ 2 раза в течение учебного года.
- 3.9. Анализ результатов обучения с целью повышения эффективности учебных занятий.
- 3.10. Организационная функция обеспечивается наличием документации, предусмотренной Номенклатурой дел института для подготовительного отделения, к которой относятся:
 - 3.10.1. Приказы, указания Министерства образования и науки РФ, других органов государственного управления.
 - 3.10.2. Положение о подготовительном отделении.
 - 3.10.3. Приказы ректора института (копии).
 - 3.10.4. План и отчет о работе подготовительного отделения за учебный год.
 - 3.10.5. Рабочие учебные планы.
 - 3.10.6. Учебные программы (копии).
 - 3.10.7. Расписания занятий.
 - 3.10.8. Списки обучающихся по группам.
 - 3.10.9. Переписка с гражданами.
 - 3.10.10. Журнал регистрации свидетельств, выданных выпускникам подготовительного отделения

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Права, обязанности и ответственность штатного состава подготовительного отделения определяются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ, а также Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

4.2. Права, обязанности и ответственность лиц, обучающихся на подготовительном отделении, определяются Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в Институте, Порядком оказания платных образовательных услуг в Институте, Положением о подготовительном отделении, соответствующими договорами на обучение на подготовительном отделении.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

5.1. На подготовительное отделение принимаются лица, которые имеют общее среднее образование.

5.2. Граждане РФ, поступающие на подготовительное отделение, представляют следующие документы:

5.2.1. Ксерокопия паспорта;

5.2.2. Аттестат, или диплом об образовании, или справка с места учёбы.

5.2.3. Две фотографии (3x4);

5.2.4. Анкета установленного образца;

5.3. Документы, необходимые для поступления иностранных граждан:

5.3.1. Автобиография и личная анкета установленного образца.

5.3.2. Паспорт (срок действия должен быть не менее 1,5 лет после ожидаемой даты прибытия в Россию).

5.3.3. 10 фотографий (3x4);

5.3.4. Медицинское заключение об общем состоянии здоровья.

5.3.5. Сертификат о прохождении теста на СПИД (AIDS).

5.3.6. Копия документа об образовании, переведенного на русский язык, нотариально заверенная.

Паспорт предъявляется поступающим на подготовительное отделение лично при подаче документов.

5.4. Обучение на подготовительном отделении платное, осуществляется на основании соответствующих договоров, заключенных между институтом и юридическими или физическими лицами.

5.5. Стоимость обучения утверждается ректором института. Стоимость обучения определяется в размере экономически обоснованных затрат (уровня рентабельности), необходимых для подготовки обучающихся подготовительного отделения, и с учётом спроса на получение образования в

соответствии действующим законодательством РФ.

5.6. Сроки приема документов на подготовительное отделение и проведения собеседования устанавливаются в соответствии с Порядком приема на подготовительное отделение МГАХИ им. В.И. Сурикова.

5.7. Зачисление на подготовительное отделение осуществляется после просмотра домашних работ, заключения договора об обучении, а также оплаты стоимости обучения в соответствии с условиями договора.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Учебный план подготовительного отделения включает дисциплины, необходимые для сдачи вступительных испытаний при поступлении в МГАХИ им. В.И. Сурикова согласно Правилам приема в Институт.

6.2. Содержание обучения, виды занятий и формы контроля знаний по отдельным дисциплинам определяются учебными планами и программами, которые разрабатываются соответствующими кафедрами института исходя из задач подготовительного отделения (в соответствии со стандартами).

6.3. Количество преподавателей и обслуживающего персонала для подготовительного отделения определяется ректором по нормам и в порядке, определенном для кафедр института.

6.4. Учебная годовая нагрузка преподавателей подготовительного отделения устанавливается в таком же объеме, что и нагрузка преподавателей соответствующих кафедр института.

6.5. Оплата работы преподавателей подготовительного отделения осуществляется в порядке и размерах, которые предусмотрены для преподавателей высших учебных заведений.

6.6. Срок обучения определяется программой и составляет 1 или 2 учебных года (с 01 октября по 21 июня) в зависимости от уровня первоначальной подготовки. При желании обучающийся может пройти повторное обучение.

6.7. Обучающимся на подготовительном отделении на период обучения выдается удостоверение.

6.8. Обучающиеся подготовительного отделения обязаны выполнять требования Устава Института и Правил внутреннего распорядка для обучающихся в МГАХИ им. В.И. Сурикова.

6.9. Обучающийся подготовительного отделения может быть отчислен по собственному желанию с возвратом неиспользованных денежных средств.

6.10. Обучающийся, который систематически нарушает учебную дисциплину, Правила внутреннего распорядка для обучающихся Института, отчисляется с подготовительного отделения приказом ректора, а внесенные им денежные средства не подлежат возврату.

6.11. Обучающийся отчисляется с подготовительного отделения в случае просрочки внесения оплаты за обучение более 10-ти календарных дней.

6.12. Обучающимся, полностью выполнившим учебный план (при условии положительной сдачи всех итоговых работ по изучаемым дисциплинам) выдается свидетельство об окончании подготовительного отделения.

6.13. По окончании курса обучения выпускники подготовительного отделения поступают в Институт на общих основаниях.