

ПРАВИЛА
приёма в федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский государственный академический художественный институт
им. В. И. Сурикова при Российской академии художеств»
на обучение по образовательным программам высшего образования -
программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
на 2021/2022 учебный год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее-Поступающие) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный академический художественный институт им. В.И. Сурикова при Российской академии художеств» (далее – МГАХИ им. В.И. Сурикова), на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры), в том числе особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов.
2. МГАХИ им. В.И. Сурикова объявляет приём на первый курс по очной форме обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 15 апреля 2016 г. регистрационный № 0009120, серия 90Л01, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
3. Настоящие правила приёма регламентируются:
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Свидетельством о государственной аккредитации от 14 ноября 2018 года № 2945, выданным Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.01.2017 г. №13 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (зарег.в Минюсте РФ 03.03.2017 «45843) с изменениями и дополнениями;

- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный академический художественный институт имени В. И. Сурикова при Российской академии художеств».

4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие высшее образование (специалитет или магистратура) (на основании части 4 статьи 69 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ).

Поступающий предоставляет документ об образовании, удостоверяющий образование соответствующего уровня:

- документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нём образование признаётся в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры).

5. Приём на обучение осуществляется на конкурсной основе на очную форму обучения на первый курс.

6. Приём на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приёма граждан на обучение за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счёт средств физических и (или) юридических лиц (далее-договоры об оказании платных образовательных услуг).

7. МГАХИ им. В.И. Сурикова осуществляет приём по следующим условиям поступления на обучение с проведением отдельного конкурса:

- отдельно в рамках контрольных цифр приёма и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

8. Приём на обучение осуществляется по заявлению о приёме, которое подаётся поступающим с приложением необходимых документов.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ

9. Организационное обеспечение проведения приёма по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 50.06.01 Искусствоведение на образовательные программы 17.00.04 Изобразительное и декоративно-прикладное искусство, осуществляется Приёмной комиссией МГАХИ им. В.И. Сурикова. Председателем приёмной комиссии является ректор. Председатель приёмной комиссии назначает ответственного секретаря приёмной комиссии, который организует работу Приёмной комиссии. Для проведения вступительных испытаний создаются экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии.

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются соответствующими Положениями, утвержденными МГАХИ им. В.И. Сурикова в соответствии с действующим законодательством.

III. ИНФОРМИРОВАНИЕ О ПРИЁМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

10. МГАХИ им. В.И. Сурикова обязан ознакомить поступающих с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности МГАХИ им. В.И. Сурикова, права и обязанности обучающихся.

При проведении приёма на конкурсной основе поступающим предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

11. На официальном сайте: surikov-vuz.com в разделе «Аспирантура» и на официальном стенде приёмной комиссии до начала приёма документа размещается следующая информация:

- правила приёма в аспирантуру, утвержденные МГАХИ им. В.И. Сурикова
- информация о сроках начала и завершения приёма документов, необходимых для поступления, сроках проведения вступительных испытаний;
- условия поступления;
- количество мест для приёма на обучение по различным условиям поступления;
- перечень вступительных испытаний;
- шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания);
- информация о формах проведения вступительных испытаний;
- информация о языке (языках), на котором осуществляется сдача вступительных испытаний (для каждого вступительного испытания);
- информация о подаче документов в электронной форме;

- информация об особенностях проведения вступительных испытаний для поступающих инвалидов;
- правила подачи и рассмотрения и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информация о местах приёма документов, необходимых для поступления;
- информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме;
- информация о наличии (отсутствии) общежития.

IV. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

12. Приём документов, необходимых для поступления в аспирантуру, осуществляется очно по адресу: г. Москва, Товарищеский переулок д.30 или в электронной форме через услугу «Личный кабинет абитуриента» на официальном сайте МГАХИ им. В.И. Сурикова: surikov-vuz.com. Документы принимаются при их поступлении не позднее срока, установленного настоящими Правилами приёма. При условии очной подачи документов Поступающему (или его доверенному лицу) выдаётся расписка в приёме документов.

13. Поступающие на обучение по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре обязаны предоставить следующий комплект документов:

- заявление о приёме на основную образовательную программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на имя Ректора МГАХИ им. В. И. Сурикова по форме, размещенной на официальном сайте Института;
- реферат, отражающий основные положения предполагаемой темы исследования и будущей диссертации (рекомендуемый объём для аспирантской работы варьируется от 20 до 30 печатных страниц формата А4);
- письмо от научного руководителя (объёмом 800-1000 слов) с информацией о научных интересах абитуриента, опыте исследовательской деятельности, предварительной формулировкой научной проблемы, а также ее соответствие приоритетным направлениям исследования;
- анкету Поступающего по форме, размещенной на официальном сайте МГАХИ им. В.И. Сурикова;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места в общежитии на период обучения;
- документ, удостоверяющий личность и гражданство Поступающего;
- оригинал или копию диплома установленного образца о высшем образова-

нии (диплома магистра или диплома специалиста) и приложения к нему. Лица, получившие образование за рубежом, представляют оригинал или копию легализованного в установленном порядке и переведённого на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании), признаваемого в Российской Федерации. Верность перевода и подлинность подписи должны быть нотариально удостоверены;

- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (при наличии) Поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение посредством начисления баллов, включаемых в сумму конкурсных баллов;
- оригинал или копию документов, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний;
- 6 (шесть) фотографий 3x4 см.;
- МГАХИ им. В.И. Сурикова оставляет за собой право проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и подлинности всех поданных документов; при проведении указанной проверки МГАХИ им. В.И. Сурикова вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации;
- Поступающие имеют право на любом этапе поступления на обучение отозвать документы, поданные для поступления на обучение, подав заявление
- Поступающие, успешно сдавшие вступительные испытания, но не прошедшие по конкурсу на места для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, могут подать заявление об участии в конкурсе для поступления на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, а также заключить договор об оказании платных образовательных услуг;
- Документы Поступающих на обучение по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре рассматривает Приемная комиссия. По результатам рассмотрения документов Приемная комиссия принимает решение о допуске к вступительным испытаниям, список Поступающих с целью ознакомления размещается на официальном сайте МГАХИ им. В. И. Сурикова.

V. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

14. МГАХИ им. В.И. Сурикова самостоятельно устанавливает единый пе-

речень вступительных экзаменов по направлению 50.06.01 Искусствоведение для направления

- 17.00.04 Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура;

15. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры;

16. Вступительные испытания проводятся на русском языке в устной форме;

17. Состав Приёмной комиссии, апелляционной комиссии, Председатель, ответственный секретарь, утверждаются приказом Ректора;

18. Уровень знаний Поступающих оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной шкале;

19. Комиссия создаётся в составе не менее трёх человек (включая председателя Комиссии) из числа научно-педагогических кадров, комиссия возглавляется председателем.

20. Поступающие сдают следующие экзамены:

- специальная дисциплина - единый экзамен для поступающих по образовательным программам 17.00.04 Изобразительное и декоративно-прикладное искусство и архитектура

- философия

- иностранный язык

Иностранные граждане поступающие на обучение по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре сдают следующие вступительные испытания:

- специальная дисциплина

- иностранный язык

Приоритетность вступительных испытаний при ранжировании поступающих по результатам вступительных испытаний: при равенстве конкурсных баллов, набранных по результатам вступительных испытаний и баллов, начисленных за индивидуальные достижения (при наличии), рейтинг поступающих ранжируется следующим образом: приоритет у Поступающих, имеющих более высокий бал по испытанию «специальная дисциплина».

При отборе претендентов среди набравших равное количество баллов по результатам вступительных испытаний (с учётом приоритетного по специальной дисциплине) приёмная комиссия вправе руководствоваться дополнительными критериями: наличием диплома о высшем образовании с отличием, количеством научных публикаций, дипломов и т.д.

21. При приёме на обучение перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются при приеме на ос-

новные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

22. Расписание вступительных испытаний утверждается Приказом ежегодно не позднее **01 июня**.

23. Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Во время проведения вступительных испытаний поступающему запрещается пользоваться электронными устройствами, справочной или иной литературой.

24. Наличие у Поступающего, находящегося в аудитории, в которой проводится вступительное испытание, равно как и использование во время проведения соответствующего вступительного испытания технических средств (включая средства связи) влечет за собой немедленное удаление Поступающего с вступительного испытания, о чем члены экзаменационной комиссии составляют акт по форме, установленной Приемной комиссией. В подобных случаях работа не проверяется и Поступающему выставляется балл «0».

25. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее 24 часов со времени проведения экзамена.

26. Поступающие, получившие менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание, выбывают из конкурса.

27. Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительное испытание в назначенное по расписанию время, выбывают из конкурса и к последующим вступительным испытаниям не допускаются.

28. В случае несогласия Поступающего с результатом вступительного испытания или в случае наличия, по мнению Поступающего, нарушений правил проведения вступительных испытаний, Поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию обоснованное письменное ~~заявление~~ заявление (апелляцию) в соответствии с Положением об апелляционной ~~комиссии~~ комиссии

VI. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

29. МГАХИ им. В.И. Сурикова обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих лиц с ограниченными возможностями здоровья с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, число Поступающих в одной аудитории не должно превышать при сдаче вступительного ис-

пытания 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания Поступающих с ограниченными возможностями здоровья совместно с иными Поступающими, если это не создает трудностей для Поступающих при сдаче вступительного испытания;

- Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительных испытаний пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями;
- Поступающим с ограниченными возможностями здоровья в личном заявлении необходимо указать на необходимость создания специальных условий проведения вступительных испытаний в связи с наличием инвалидности и/или ограниченных возможностей здоровья (в том числе указать на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания);
- Инвалидам, указавшим в личном заявлении о приёме на необходимость увеличения продолжительности вступительного испытания, продолжительность вступительного испытания увеличивается на 60 минут.

VII. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

30. Поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

31. Заявление об апелляции подаётся в установленном порядке.

32. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

33. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

34. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

35. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

36. После рассмотрения апелляции Апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

37. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится

до сведения поступающего (далее - доверенного лица). Факт ознакомления Поступающего с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего.

VIII. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

38. По результатам вступительных испытаний формируется отдельный список поступивших по каждому отдельному конкурсу. В список поступивших не включаются лица, набравшие менее минимального количества баллов по результатам одного или нескольких вступительных испытаний. Зачислению в аспирантуру подлежат лица, набравшие наибольшую сумму конкурсных баллов, с учётом установленных контрольных цифр приёма.

39. В случае если Поступающие на обучение по основной образовательной программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, имеют одинаковую сумму конкурсных баллов, преимущество имеет Поступающий, набравший наибольшее количество баллов за вступительное испытание по специальной дисциплине. В случае если указанные лица набрали одинаковое количество баллов за вступительное испытание по специальной дисциплине, преимущество имеет Поступающий, набравший наибольшее количество баллов за индивидуальные достижения.

40. В списке поступивших указываются следующие сведения по каждому поступающему:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;

41. Списки поступивших размещаются на официальном сайте МГАХИ им. В.И. Сурикова: surikov-vuz.com и на информационном стенде.

42. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр приёма.

43. Зачисление на обучение завершается до начала учебного года. Лицам, не прошедшим вступительные испытания, возвращаются документы.

44. Приказы о зачислении на обучение размещаются в день их издания на официальном сайте и на информационном стенде и должны быть доступны пользователям официального сайта в течении 6 месяцев со дня их издания.

IX. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

45. Иностранцы граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счёт бюджетных ассигнований в соответствии с междуна-

родными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Российской Федерацией квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также за счёт средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

46. Приём на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

47. Зачисление на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется отдельным приказом МГАХИ им. В.И. Сурикова.

48. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».